I.I.S. PELLEGRINO ARTUSI - CHIANCIANO TERME
Istituto Professionale di Stato per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Prot.n._____/FP **Chianciano Terme, _____**

Ai Genitori dell'alunno/a

_____

Classe_____sez_____

Oggetto: COMUNICAZIONI ASSENZE

Si rileva che suo/a figlio/a ha effettuato, nel periodo sotto indicato, le assenze che risultano dal prospetto.

Qualora la S.V. notasse delle irregolarità, è invitata a contattare il coordinatore di classe Prof._____

- ☐ **per telefono**
- ☐ **personalmente**
- ☐ **per telefono e/o personalmente**

nei giorni_____ dalle ore _____alle ore _____
_____ dalle ore _____alle ore _____
_____ dalle ore _____alle ore _____

Con l'occasione si ricorda che un numero elevato di assenze può compromettere il rendimento scolastico e non consentire, se superiore ad un quarto dell'orario annuale, la stessa valutazione dell'alunno (DPR n.122/2009 art 14 comma 7).

MESE	TOTALE ASSENZE	ASSENZE NON GIUSTIFICATE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Calogera Oddo)

Tagliare e restituire al coordinatore di classe

Il/La sottoscritto/a ……

genitore di …….....

studente/ssa della classe …….. dichiara di aver ricevuto la lettera prot.n. ……../FP del ……

avente per oggetto: Comunicazioni assenze.

Data ……

Firma del genitore

……

Via del Morellone, 1 – 53042 - Chianciano Terme ☎ 0578 / 63674 - 🖷 0578 / 64738 - C.F. 90021280525
www.alberghierochianciano.edu.it – sirh030008@istruzione.it – sirh030008@pec.istruzione.it